



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Siciliana

### **Istituto Omnicomprensivo “Pestalozzi”**

Scuola dell’Infanzia – Scuola Primaria

Scuola Secondaria di Primo Grado a indirizzo musicale

Scuola Secondaria di Secondo Grado a indirizzo Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Corso serale di Istruzione degli Adulti a indirizzo Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Viale Seneca - Villaggio Sant’Agata Zona A 95121 Catania - Tel. 095454566 – Fax 095260625

email: [ctic86200l@istruzione.it](mailto:ctic86200l@istruzione.it) - pec: [ctic86200l@pec.istruzione.it](mailto:ctic86200l@pec.istruzione.it)

Sito web: <http://www.iopestalozzi.edu.it/>

Circolare n. 277

Catania, 3 marzo 2022

- **Alle famiglie degli alunni – Sc. Primaria e Sc. Secondaria di I e di II grado**
- **e p.c. Al DSGA e all’Ufficio della Didattica**
- **Bacheca di Argo**
- **Sito web**

**Oggetto:** Nuova modalità di prenotazione Ricevimento Docenti da parte delle famiglie: data di attivazione del servizio e istruzioni operative

Con la presente si comunica alle **famiglie** che a partire da **lunedì 7 marzo fino a venerdì 3 giugno 2022** sarà possibile prenotare - tramite l’**App Argo “didUP Famiglia” (Sezione “Ricevimento Docenti”)** - uno o più colloqui individuali con ogni singolo docente (di sostegno e curricolari, anche IRC/Attività alternativa, Strumento musicale e Potenziamento) della classe del proprio figlio.

A tal fine si forniscono le seguenti **istruzioni operative**:

- Accedere a didUP Famiglia;
- Scegliere il profilo dell’alunno, cliccando su “Entra nel profilo”;
- nella schermata Home, in basso a destra cliccare su “Menu”;
- all’interno del Menu selezionare la sezione “Ricevimento docenti”;
- all’interno della sezione Ricevimento docenti cliccare sul bottone “Scelta docente”;
- all’interno della sezione “Ricevimento – Docenti con disponibilità” selezionare il nome del docente con il quale si vuole prenotare un colloquio;
- dopo aver selezionato il nome del docente, cliccare su data/orario che si preferisce;
- nella pagina “Nuova prenotazione” compariranno i seguenti dati: giorno e orario del colloquio, docente, luogo (Meet), Link, recapiti del genitore. Cliccare su “Prenota”.

- Se la prenotazione andrà a buon fine, nella sezione “Mostra prenotazioni” comparirà il numero delle prenotazioni ed il promemoria delle stesse.

Chi dei genitori avesse difficoltà, può mettersi in contatto con il **Responsabile/Coordinatore di classe** o con il **docente di sostegno** che forniranno l’aiuto necessario.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Elena Di Blasi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell’art. 3, c. 2 del D. Lgs. n. 39/1993